



المدرسة القطرية - الفرنسية فولتير  
Lycée Franco-Qatarien Voltaire

## Fiche de profil de poste

**Raison sociale / Name of the company :** Lycée Franco-Qatarien Voltaire

**Adresse / Address :** Lycée Franco-Qatarien Voltaire PO-BOX 12634 – Doha-Qatar

**Téléphone / Phone number :** (+974) 40354010 / (+974) 40354019

**Courriel / E-mail :** [recrutement@voltairedoha.com](mailto:recrutement@voltairedoha.com)

**Site Internet / Website :** [www.voltairedoha.org](http://www.voltairedoha.org)

**Activité de la société / business sector :** école

**Personnes à contacter / Recruiter's name :** M Cyril PAVAGEAU tél : (+974) 40354002- Mme Safa ALLALI (+974) 40354010

**Intitulé du poste / Job title :** Professeur de langue arabe ( titulaire d'une licence ou d'un diplôme équivalent).

**Descriptif de poste / Job description :** Priorité sera donnée à un professeur titulaire d'un diplôme dans l'enseignement de la langue arabe et ayant minimum 4 années d'expérience dans une école primaire . La maîtrise de l'utilisation des TUIC est nécessaire. Forte capacité à travailler en équipe et à s'investir dans des projets. Une expérience attestée de l'enseignement de l'arabe dans la région du golfe est fortement souhaitée.

**Lieu de travail / Work place :** Lycée Franco-Qatarien Voltaire – Doha – Qatar

**Type de contrat de travail / Type of contract :** Contrat de droit local / Local contract

**Durée du contrat / Length of contract :** CDD (short term contract)

**Date du début de contrat / Date of beginning of the contract :** 01/09/2016

**Période d'essai / Probation period :** Mois / Months : 3 mois/3months.

**Horaires de travail / Working hours :** 23 heures de service hebdomadaire.

**Nombre de poste(s) / Number of positions :** -----

**Salaire / salary :** de / from 10.000

**Devises de paiement / Currency :** QAR

**Autres / Bonuses :** Logement / Accommodation  Véhicule / Company car

Billet d'avion (pour le signataire) / Airfare ticket (for the signatory)

**Congés / Annual leave:** paid/ payés  payés au prorata des jours travaillés / paid by pro rata



المدرسة القطرية الفرنسية فولتير  
Lycée Franco-Qatarien Voltaire

**Durée de l'expérience / Period of professional experience :** Exigée / Required  Souhaitée / Wished

**Formation / Education :**

Exigée / Required  Souhaitée / Wished

**Connaissances linguistiques / Languages :**

**Français:**

**Niveau / Level :** Courant / Fluent  Très bon / Very good  Bon / Good   
Correct / Correctly

Exigé / Required  Souhaité / Wished

**Arabe:**

**Niveau / Level :** Courant / Fluent  Très bon / Very good  Bon / Good   
Correct / Correctly

Exigé / Required  Souhaité / Wished

**Anglais:**

**Niveau / Level :** Courant / Fluent  Très bon / Very good  Bon / Good   
Correct / Correctly

Exigé / Required  Souhaité / Wished

**Connaissances nécessaires / Knowledge required :** -----

Exigé / Required  Souhaité / Wished

**Connaissances informatiques / Computer skills :** Maîtrise des TUIC

Exigé / Required  Souhaité / Wished

**Protection sociale prise en charge par l'employeur / Health insurance in charge of employer :**

Oui / Yes  Non / No

**Comment postuler / How to apply :**

**Envoyer le dossier administratif complet à l'adresse suivante:**

[recrutement@voltairedoha.com](mailto:recrutement@voltairedoha.com)

**Send your complete administrative file to the following address:**

[recrutement@voltairedoha.com](mailto:recrutement@voltairedoha.com)

Lycée Franco-Qatarien Voltaire - المدرسة القطرية الفرنسية فولتير

PO . BOX 12634 Doha, Qatar / ص. بريد 12634 الدوحة، قطر

الخليج الغربي / West Bay : (+974) 40354040 - الوعب / Al Waab : (+974) 40354060 - سلوى / Salwa : (+974) 40354025

lycee@voltairedoha.com : Email / البريد الإلكتروني